

Baza Monitorująca

eGIODO

Instrukcja składania wniosku



Wchodzimy na stronę:
https://egiodo.giodo.gov.pl/formular_step0.dhtml

Rodzaj wniosku

e-GIODO

Rej.ABIWyszukiwanieWyszukiwanie +Wypełnianie wnioskuWysyłanie/SprawdzenieTvoja sprawa

A	B				C						D				E		F	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

ZGŁOSZENIE ZBIORU DANYCH DO REJESTRACJI GENERALNEMU INSPEKTOROWI OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

- * zgłoszenie zbioru na podstawie art. 40 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych i
(Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.),
- * zgłoszenie zmian na podstawie art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych,
- * zgłoszenie zbioru, w którym będą przetwarzane dane określone w art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

Nr
(nadaje urzędnik Biura GIODO)

* W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy zakreślić kwadrat literą "X"

Dane organizacji zgłaszającej dane i będącej administratorem danych osobowych

e-GIODO

Rej.ABIWyszukiwanieWyszukiwanie +Wypełnianie wnioskuWysyłanie/SprawdzenieTwoja sprawa

A	B				C						D				E		F	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Część A. Wniosek

Wnoszę o wpisanie zbioru danych osobowych o nazwie:

Zbiór danych osobowych uczestników działań realizowanych przez <nazwa oi

i
do Rejestru Zbiorów Danych Osobowych

Część B. Charakterystyka administratora danych

1. Wnioskodawca (administrator danych):

Administrator:

REGON:

Miejscowość: Kod pocztowy:

Ulica: Nr domu: Lokal:

(nazwa administratora danych i adres jego siedziby lub nazwisko, imię i adres miejsca zamieszkania wnioskodawcy oraz nr REGON)

WSTECZ

DALEJ

Zapisz wniosek

Wczytaj wniosek

Dotyczy tylko organizacji posiadających swoją siedzibę w Państwie trzecim

e-GIODO

Rej.ABIWyszukiwanieWyszukiwanie +Wypełnianie wnioskuWysyłanie/SprawdzenieTwoja sprawa

A	B				C						D				E	F		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

2. Przedstawiciel Wnioskodawcy, o którym mowa w art. 31a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych: 

Przedstawiciel:

Miejscowość: Kod pocztowy:

Ulica: Nr domu: Lokal:

(nazwa przedstawiciela administratora danych i adres jego siedziby lub nazwisko, imię i adres miejsca zamieszkania)

WSTECZDALEJ

Zapisz wniosekWczytaj wniosek

Podajemy podmioty zgodnie z podpisaną umową powierzenia danych:

1. Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Pomocy Q Zmianom, ul. Wileńska 13 lok. 41, 03-409 Warszawa
2. Miasto Stołeczne Warszawa, z siedzibą w Warszawie, pl. Bankowy 3/5

e-GIODO

Rej.ABIWyszukiwanieWyszukiwanie +Wypełnianie wnioskuWysyłanie/SprawdzenieTvoja sprawa

A	B			C						D				E		F		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

3. Powierzenie przetwarzania danych osobowych:

* administrator danych powierzył w drodze umowy zawartej na piśmie przetwarzanie danych innemu podmiotowi (art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych).

W przypadku powierzenia przetwarzania danych innemu podmiotowi, należy podać nazwę adres siedziby lub nazwisko, imię i adres miejsca zamieszkania podmiotu, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych:

1. Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Pomocy Q Zmianom, ul. Wileńska 13 lok. 41, 03-409 Warszawa
2. Miasto Stołeczne Warszawa, z siedzibą w Warszawie, pl. Bankowy 3/5

* administrator danych przewiduje powierzenie przetwarzania danych innemu podmiotowi.

* W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy zakreślić kwadrat literą "X"

WSTECZDALEJ

Zapisz wniosekWczytaj wniosek

Zaznaczamy podstawę prawną przetwarzania danych

e-GIODO

Rej.ABI | Wyszukiwanie | Wyszukiwanie + | Wypełnianie wniosku | Wysyłanie/Sprawdzenie | Twoja sprawa

A	B			C						D				E		F		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

4. Podstawa prawna upoważniająca do prowadzenia zbioru danych: i

- * zgoda osoby, której dane dotyczą, na przetwarzanie danych jej dotyczących,
- * przetwarzanie jest niezbędne do zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa i
- * przetwarzanie jest konieczne do realizacji umowy, gdy osoba, której dane dotyczą, jest jej stroną lub gdy jest to niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem umowy na żądanie osoby, której dane dotyczą,
- * przetwarzanie jest niezbędne do wykonania określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego - w przypadku odpowiedzi twierdzącej, należy opisać te zadania:
- * przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez administratorów danych albo odbiorców danych, a przetwarzanie nie narusza praw i wolności osoby, której dane dotyczą.

* W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy zakreślić kwadrat literą "X"

Opisujemy cel przetwarzania danych, opis kategorii osób, których dane dotyczą, oraz zakres przetwarzanych danych

The screenshot displays the e-GIODO web application interface. At the top, the logo "e-GIODO" is centered. Below it is a navigation menu with the following items: "Rej.ABI", "Wyszukiwanie", "Wyszukiwanie +", "Wypełnianie wniosku", "Wysyłanie/Sprawdzenie", and "Twoja sprawa".

Below the navigation menu is a table with columns labeled A through F and rows numbered 0 through 18. The table is currently empty, with the cell at row 5, column C highlighted in blue.

Below the table is a section titled "Część C. Cel przetwarzania danych, opis kategorii osób, których dane dotyczą, oraz zakres przetwarzanych danych".

Under this title, there is a question: "5. Cel przetwarzania danych w zbiorze:". To the right of the question is an information icon (a lowercase 'i' in a square).

Below the question is a large, empty text input field.

At the bottom of the form, there are four buttons arranged in two rows:

- Top row: "WSTECZ" (Back) and "DALEJ" (Next)
- Bottom row: "Zapisz wniosek" (Save application) and "Wczytaj wniosek" (Load application)

Opis kategorii osób, których dane dotyczą

The screenshot shows the e-GIODO web application interface. At the top, the logo "e-GIODO" is displayed. Below the logo is a navigation bar with the following menu items: "Rej.ABI", "Wyszukiwanie", "Wyszukiwanie +", "Wypełnianie wniosku", "Wysyłanie/Sprawdzenie", and "Twoja sprawa".

Below the navigation bar is a table with columns labeled A through F and rows numbered 0 through 18. The cell containing the number "6" is highlighted in blue.

Below the table is a form area. The form contains the following text: "6. Opis kategorii osób, których dane dotyczą:" followed by a text input field. The text "Opis kategorii osób, których dane dotyczą" is already entered in the input field. To the right of the text is a small information icon (i).

Below the input field are four buttons: "WSTECZ", "DALEJ", "Zapisz wniosek", and "Wczytaj wniosek".

At the bottom center of the page, there are three small yellow stars.

Zakres przetwarzanych w zbiorze danych o osobach

The screenshot shows the e-GIODO web application interface. At the top, there is a navigation menu with the following items: Rej.ABI, Wyszukiwanie, Wyszukiwanie +, Wypełnianie wniosku, Wysłanie/Sprawdzenie, and Twoja sprawa. Below the menu is a table with columns labeled A through F and rows numbered 0 through 18. The cell containing the number 7 in column C is highlighted. Below the table is a form titled "7. Zakres przetwarzanych w zbiorze danych o osobach:". The form contains two columns of checkboxes. The first column has the following items: nazwiska i imiona, imiona rodziców, data urodzenia, miejsce urodzenia, adres zamieszkania lub pobytu, and numer ewidencyjny PESEL. The second column has the following items: Numer Identyfikacji Podatkowej, miejsce pracy, zawód, wykształcenie, seria i numer dowodu osobistego, and numer telefonu. Below the form is a note: "* W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy zakreślić kwadrat literą 'X'". At the bottom of the form are four buttons: WSTECZ, DALEJ, Zapisz wniosek, and Wczytaj wniosek.

A	B				C						D				E		F	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

7. Zakres przetwarzanych w zbiorze danych o osobach:

* <input checked="" type="checkbox"/> nazwiska i imiona,	* <input type="checkbox"/> Numer Identyfikacji Podatkowej,
* <input checked="" type="checkbox"/> imiona rodziców,	* <input type="checkbox"/> miejsce pracy,
* <input checked="" type="checkbox"/> data urodzenia,	* <input type="checkbox"/> zawód,
* <input type="checkbox"/> miejsce urodzenia,	* <input type="checkbox"/> wykształcenie,
* <input checked="" type="checkbox"/> adres zamieszkania lub pobytu,	* <input type="checkbox"/> seria i numer dowodu osobistego,
* <input checked="" type="checkbox"/> numer ewidencyjny PESEL,	* <input checked="" type="checkbox"/> numer telefonu.

* W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy zakreślić kwadrat literą "X"

WSTECZ DALEJ

Zapisz wniosek Wczytaj wniosek

Uzupełniamy inne dane osobowe niż wymienione wcześniej (o ile będziemy je wprowadzać)

The screenshot displays the e-GIODO web application interface. At the top, the logo "e-GIODO" is centered. Below it is a navigation menu with the following items: a home icon, "Rej.ABI", "Wyszukiwanie", "Wyszukiwanie +", "Wypełnianie wniosku" (highlighted), "Wysyłanie/Sprawdzenie", and "Twoja sprawa".

Below the navigation menu is a table with columns labeled A through F and rows numbered 0 through 18. The cell at the intersection of column C and row 8 is highlighted in blue.

Below the table is a form area with the following text: "8. Inne dane osobowe, oprócz wymienionych w pkt 7, przetwarzane w zbiorze - należy podać jakie:". Below this text is a large text input field containing the text "BRAK|".

At the bottom of the form area are four buttons: "WSTECZ", "DALEJ", "Zapisz wniosek", and "Wczytaj wniosek".

Uzupełniamy w zależności od tego czy będziemy wprowadzać wymienione dane

The screenshot shows the e-GIODO web application interface. At the top, there is a navigation bar with the following tabs: Rej.ABI, Wyszukiwanie, Wyszukiwanie +, Wypełnianie wniosku (highlighted), Wysłanie/Sprawdzenie, and Twoja sprawa. Below the navigation bar is a table with columns A through F and rows 0 through 18. The cell at row 9, column C is highlighted. The main content area displays question 9: "Dane przetwarzane w zbiorze:" followed by two sub-questions, a) and b). Each sub-question has a list of items with checkboxes. Below the questions is a note: "Jeśli nie zakreślono żadnej odpowiedzi, należy przejść do pkt 11." At the bottom, there is a note: "* W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy zakreślić kwadrat literą 'X'". At the very bottom, there are four buttons: WSTECZ, DALEJ, Zapisz wniosek, and Wczytaj wniosek.

A	B				C				D				E		F			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

9. Dane przetwarzane w zbiorze:

a) ujawniają bezpośrednio lub w kontekście:

- * pochodzenie rasowe,
- * pochodzenie etniczne,
- * poglądy polityczne,
- * przekonania religijne,
- * przekonania filozoficzne,
- * przynależność wyznaniową,
- * przynależność partyjną,
- * przynależność związkową,
- * stan zdrowia,
- * kod genetyczny,
- * nałogi,
- * życie seksualne,

b) dotyczą:

- * skazań,
- * orzeczeń o ukaraniu,
- * mandatów karnych,
- * innych orzeczeń wydanych w postępowaniu sądowym lub administracyjnym

Jeśli nie zakreślono żadnej odpowiedzi, należy przejść do pkt 11.

* W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy zakreślić kwadrat literą "X"

WSTECZ DALEJ

Zapisz wniosek Wczytaj wniosek

Uzupełniamy sposób zbierania danych

The screenshot shows the e-GIODO web application interface. At the top, there is a navigation menu with the following items: [Rej.ABI](#), [Wyszukiwanie](#), [Wyszukiwanie +](#), [Wypełnianie wniosku](#), [Wysyłanie/Sprawdzenie](#), and [Twoja sprawa](#). Below the menu is a table with columns labeled A through F and rows numbered 0 through 18. The cell containing the number 11 is highlighted in blue. Below the table, the main content area is titled "Część D. Sposób zbierania oraz udostępniania danych". It contains a question: "11. Dane do zbioru będą zbierane:" followed by two radio button options: "od osób, których dotyczą," and "z innych źródeł niż osoba, której dane dotyczą." There is an information icon (i) to the right of the options. Below the options, there is a note: "* W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy zakreślić kwadrat literą 'X'". At the bottom of the form, there are four buttons: "WSTECZ", "DALEJ", "Zapisz wniosek", and "Wczytaj wniosek".

A	B				C						D				E		F	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Część D. Sposób zbierania oraz udostępniania danych

11. Dane do zbioru będą zbierane:

- * od osób, których dotyczą,
- * z innych źródeł niż osoba, której dane dotyczą.

* W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy zakreślić kwadrat literą "X"

WSTECZ **DALEJ**

Zapisz wniosek **Wczytaj wniosek**

Uzupełniamy zgodnie z tym, czy będziemy komukolwiek udostępniać dane (z wyłączeniem podmiotów w umowie powierzenia przetwarzania danych)

The screenshot shows the e-GIODO web application interface. At the top, the logo "e-GIODO" is displayed. Below the logo is a navigation menu with the following items: "Rej.ABI", "Wyszukiwanie", "Wyszukiwanie +", "Wypełnianie wniosku", "Wysyłanie/Sprawdzenie", and "Twoja sprawa".

Below the navigation menu is a grid of 19 numbered cells (0-18) arranged in two rows. The first row contains cells 0-10, and the second row contains cells 11-18. Cell 12 is highlighted in blue.

Below the grid is a form area with the following content:

12. Dane ze zbioru będą udostępniane: 

* podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.

* W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy zakreślić kwadrat literą "X"

At the bottom of the form area are four buttons:

- WSTECZ
- DALEJ
- Zapisz wniosek
- Wczytaj wniosek

Uzupełniamy odbiorcy lub kategorie odbiorców, którym dane mogą być przekazywane

The screenshot displays the e-GIODO web application interface. At the top, the logo "e-GIODO" is centered. Below it is a navigation menu with the following items: "Rej.ABI", "Wyszukiwanie", "Wyszukiwanie +", "Wypełnianie wniosku", "Wysyłanie/Sprawdzenie", and "Twoja sprawa".

Below the navigation menu is a table with columns labeled A through F and rows numbered 0 through 18. The cell containing the number "13" in column D is highlighted in blue.

Below the table is a form area with the following text: "13. Odbiorcy lub kategorie odbiorców, którym dane mogą być przekazywane - należy podać nazwę i adres siedziby lub nazwisko, imię i adres miejsca zamieszkania odbiorcy danych: [i]". Below this text is a large empty text input field.

At the bottom of the form area are four buttons: "WSTECZ", "DALEJ", "Zapisz wniosek", and "Wczytaj wniosek".

Informacja dotycząca ewentualnego przekazywania danych do państwa trzeciego (o ile dotyczy)

The screenshot shows the e-GIODO web application interface. At the top, the logo "e-GIODO" is displayed. Below it is a navigation menu with the following items: "Rej.ABI", "Wyszukiwanie", "Wyszukiwanie +", "Wypełnianie wniosku", "Wysyłanie/Sprawdzenie", and "Twoja sprawa".

Below the navigation menu is a table with columns labeled A through F and rows numbered 0 through 18. The cell containing the number "14" is highlighted in blue.

A	B				C						D			E		F		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

14. Informacja dotycząca ewentualnego przekazywania danych do państwa trzeciego - należy podać nazwę państwa: i

WSTECZ DALEJ

Zapisz wniosek Wczytaj wniosek

Uzupełniamy w jaki sposób jest prowadzony zbiór danych osobowych

e-GIODO

Rej.ABIWyszukiwanieWyszukiwanie +Wypełnianie wnioskuWysyłanie/SprawdzenieTwoja sprawa

A		B			C						D			E		F		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Część E. Opis środków technicznych i organizacyjnych zastosowanych w celach określonych w art. 36-39 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych

15. Zbiór danych osobowych jest prowadzony: [i](#)

- a) * centralnie,
* w architekturze rozproszonej,
- b) * wyłącznie w postaci papierowej,
* z użyciem systemu informatycznego,
- c) * z użyciem co najmniej jednego urządzenia systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych połączonego z siecią publiczną (np. Internetem),
* bez użycia żadnego z urządzeń systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych połączonego z siecią publiczną (np. Internetem).

* W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy zakreślić kwadrat literą "X"

WSTECZDALEJ

Zapisz wniosekWczytaj wniosek

Organizacja musi spełnić wszystkie wymienione wymogi określone w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych. Jeśli tak jest zaznaczamy odpowiednio do punktu e)

The screenshot shows the e-GIODO web application interface. At the top, the title "e-GIODO" is displayed in a large blue font. Below the title is a navigation bar with several menu items: "Rej.ABI", "Wyszukiwanie", "Wyszukiwanie +", "Wypełnianie wniosku", "Wysyłanie/Sprawdzenie", and "Twoja sprawa". Below the navigation bar is a table of contents with columns labeled A through F and rows numbered 0 through 18. The cell containing the number "16" is highlighted in blue. Below the table of contents is a list of requirements for data protection, numbered 16 through 18. Requirement 16 is expanded, showing a list of sub-requirements (a) through (e) with checkboxes indicating whether they are fulfilled.

A	B				C						D				E	F		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

16. Zostały spełnione wymogi określone w art. 36-39 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych¹⁾:

- a) * został wyznaczony administrator bezpieczeństwa informacji nadzorujący przestrzeganie zasad ochrony przetwarzanych danych osobowych,
* administrator danych sam wykonuje czynności administratora bezpieczeństwa informacji,
- b) * do przetwarzania danych zostały dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie nadane przez administratora danych
- c) * prowadzona jest ewidencja osób upoważnionych do przetwarzania danych,
- d) * została opracowana i wdrożona polityka bezpieczeństwa,
- e) * została opracowana i wdrożona instrukcja zarządzania systemem informatycznym,

Uzupełniamy szczegółowe środki (punkt f) – środki ochrony fizycznej

Zwiń ▲ Środki ochrony fizycznej danych:

- 1 Zbiór danych osobowych przechowywany jest w pomieszczeniu zabezpieczonym drzwiami zwykłymi (niewzmocnionymi, nie przeciwpożarowymi).
- 2 Zbiór danych osobowych przechowywany jest w pomieszczeniu zabezpieczonym drzwiami o podwyższonej odporności ogniowej ≥ 30 min.
- 3 Zbiór danych osobowych przechowywany jest w pomieszczeniu zabezpieczonym drzwiami o podwyższonej odporności na włamanie - drzwi klasy C.
- 4 Zbiór danych osobowych przechowywany jest w pomieszczeniu, w którym okna zabezpieczone są za pomocą krat, rolet lub folii antywłamaniowej.
- 5 Pomieszczenia, w którym przetwarzany jest zbiór danych osobowych wyposażone są w system alarmowy przeciwwłamaniowy.
- 6 Dostęp do pomieszczeń, w których przetwarzany jest zbiór danych osobowych objęte są systemem kontroli dostępu.
- 7 Dostęp do pomieszczeń, w których przetwarzany jest zbiór danych osobowych kontrolowany jest przez system monitoringu z zastosowaniem kamer przemysłowych.
- 8 Dostęp do pomieszczeń, w których przetwarzany jest zbiór danych osobowych jest w czasie nieobecności zatrudnionych tam pracowników nadzorowany przez służbę ochrony.
- 9 Dostęp do pomieszczeń, w których przetwarzany jest zbiór danych osobowych przez całą dobę jest nadzorowany przez służbę ochrony.
- 10 Zbiór danych osobowych w formie papierowej przechowywany jest w zamkniętej niemetalowej szafie.
- 11 Zbiór danych osobowych w formie papierowej przechowywany jest w zamkniętej metalowej szafie.
- 12 Zbiór danych osobowych w formie papierowej przechowywany jest w zamkniętym sejfie lub kasie pancerniej.
- 13 Kopie zapasowe/archiwalne zbioru danych osobowych przechowywane są w zamkniętej niemetalowej szafie.
- 14 Kopie zapasowe/archiwalne zbioru danych osobowych przechowywane są w zamkniętej metalowej szafie.
- 15 Kopie zapasowe/archiwalne zbioru danych osobowych przechowywane są w zamkniętym sejfie lub kasie pancerniej.
- 16 Zbiory danych osobowych przetwarzane są w kancelarii tajnej, prowadzonej zgodnie z wymogami określonymi w odrębnych przepisach.
- 17 Pomieszczenie, w którym przetwarzane są zbiory danych osobowych zabezpieczone jest przed skutkami pożaru za pomocą systemu przeciwpożarowego i/lub wolnostojącej gaśnicy.
- 18 Dokumenty zawierające dane osobowe po ustaniu przydatności są niszczone w sposób mechaniczny za pomocą niszczarek dokumentów.

Uzupełniamy szczegółowe środki (punkt f) – środki sprzętowe infrastruktury informatycznej i telekomunikacyjnej

Zwiń ▲ Środki sprzętowe infrastruktury informatycznej i telekomunikacyjnej:

- 1 Zbiór danych osobowych przetwarzany jest przy użyciu komputera przenośnego.
- 2 Komputer służący do przetwarzania danych osobowych nie jest połączony z lokalną siecią komputerową.
- 3 Zastosowano urządzenia typu UPS, generator prądu i/lub wydzieloną sieć elektroenergetyczną, chroniące system informatyczny służący do przetwarzania danych osobowych przed skutkami awarii zasilania.
- 4 Dostęp do zbioru danych osobowych, który przetwarzany jest na wydzielonej stacji komputerowej/ komputerze przenośnym zabezpieczony został przed nieautoryzowanym uruchomieniem za pomocą hasła BIOS.
- 5 Dostęp do systemu operacyjnego komputera, w którym przetwarzane są dane osobowe zabezpieczony jest za pomocą procesu uwierzytelnienia z wykorzystaniem identyfikatora użytkownika oraz hasła.
- 6 Dostęp do systemu operacyjnego komputera, w którym przetwarzane są dane osobowe zabezpieczony jest za pomocą procesu uwierzytelnienia z wykorzystaniem karty procesorowej oraz kodu PIN lub tokena.
- 7 Dostęp do systemu operacyjnego komputera, w którym przetwarzane są dane osobowe zabezpieczony jest za pomocą procesu uwierzytelnienia z wykorzystaniem technologii biometrycznej.
- 8 Zastosowano środki uniemożliwiające wykonywanie nieautoryzowanych kopii danych osobowych przetwarzanych przy użyciu systemów informatycznych.
- 9 Zastosowano systemowe mechanizmy wymuszający okresową zmianę haseł.
- 10 Zastosowano system rejestracji dostępu do systemu/zbioru danych osobowych.
- 11 Zastosowano środki kryptograficznej ochrony danych dla danych osobowych przekazywanych drogą teletransmisji.
- 12 Dostęp do środków teletransmisji zabezpieczono za pomocą mechanizmów uwierzytelnienia.
- 13 Zastosowano procedurę oddzwonienia (callback) przy transmisji realizowanej za pośrednictwem modemu.
- 14 Zastosowano macierz dyskową w celu ochrony danych osobowych przed skutkami awarii pamięci dyskowej.
- 15 Zastosowano środki ochrony przed szkodliwym oprogramowaniem takim, jak np. robaki, wirusy, konie trojańskie, rootkity.
- 16 Użyto system Firewall do ochrony dostępu do sieci komputerowej.
- 17 Użyto system IDS/IPS do ochrony dostępu do sieci komputerowej.

Uzupełniamy szczegółowe środki (punkt f) – środki ochrony w ramach narzędzi programowych i baz danych

Zwiń ▲ Środki ochrony w ramach narzędzi programowych i baz danych:

- | | | |
|----|-------------------------------------|--|
| 1 | <input checked="" type="checkbox"/> | Wykorzystano środki pozwalające na rejestrację zmian wykonywanych na poszczególnych elementach zbioru danych osobowych. |
| 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | Zastosowano środki umożliwiające określenie praw dostępu do wskazanego zakresu danych w ramach przetwarzanego zbioru danych osobowych. |
| 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | Dostęp do zbioru danych osobowych wymaga uwierzytelnienia z wykorzystaniem identyfikatora użytkownika oraz hasła. |
| 4 | <input type="checkbox"/> | Dostęp do zbioru danych osobowych wymaga uwierzytelnienia przy użyciu karty procesorowej oraz kodu PIN lub tokena. |
| 5 | <input type="checkbox"/> | Dostęp do zbioru danych osobowych wymaga uwierzytelnienia z wykorzystaniem technologii biometrycznej. |
| 6 | <input checked="" type="checkbox"/> | Zastosowano systemowe środki pozwalające na określenie odpowiednich praw dostępu do zasobów informatycznych, w tym zbiorów danych osobowych dla poszczególnych użytkowników systemu informatycznego. |
| 7 | <input checked="" type="checkbox"/> | Zastosowano mechanizm wymuszający okresową zmianę haseł dostępu do zbioru danych osobowych. |
| 8 | <input type="checkbox"/> | Zastosowano kryptograficzne środki ochrony danych osobowych. |
| 9 | <input type="checkbox"/> | Zainstalowano wygaszacze ekranów na stanowiskach, na których przetwarzane są dane osobowe. |
| 10 | <input checked="" type="checkbox"/> | Zastosowano mechanizm automatycznej blokady dostępu do systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych w przypadku dłuższej nieaktywności pracy użytkownika. |

Uzupełniamy szczegółowe środki (punkt f) – środki organizacyjne po upewnieniu się, że nasza organizacja je spełnia. Dla pkt. 5 zawsze zaznaczamy „v”

Zwiń ▲ Środki organizacyjne:	
1	<input checked="" type="checkbox"/> Osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych zostały zaznajomione z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
2	<input checked="" type="checkbox"/> Przeszkolono osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych osobowych w zakresie zabezpieczeń systemu informatycznego.
3	<input checked="" type="checkbox"/> Osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych osobowych obowiązane zostały do zachowania ich w tajemnicy.
4	<input checked="" type="checkbox"/> Monitory komputerów, na których przetwarzane są dane osobowe ustawione są w sposób uniemożliwiający wgląd osobom postronnym w przetwarzane dane.
5	<input checked="" type="checkbox"/> Kopie zapasowe zbioru danych osobowych przechowywane są w innym pomieszczeniu niż to, w którym znajduje się serwer, na którym dane osobowe przetwarzane są na bieżąco.

Określamy poziom bezpieczeństwa

e-GIODO

Rej.ABI | Wyszukiwanie | Wyszukiwanie + | Wypełnianie wniosku | Wysłanie/Sprawdzenie | Twoja sprawa

A	B				C						D				E	F		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Część F.

Informacja o sposobie wypełnienia warunków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024)

17. Zastosowano środki bezpieczeństwa na poziomie²:

- * podstawowym,
- * podwyższonym,
- * wysokim,



Objaśnienia:

* W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy zakreślić kwadrat literą "X".

- 1) Administrator danych prowadzący zbiór w systemie tradycyjnym (papierowym) zobowiązany jest do zastosowania środków określonych w pkt 16 ppkt a-d, a w przypadku prowadzenia zbioru w systemie informatycznym, ponadto środka określonego w pkt 16 ppkt e.
- 2) Należy wskazać odpowiedni poziom bezpieczeństwa określony w § 6 ww. rozporządzenia (UWAGA! Dotyczy wyłącznie administratorów przetwarzających dane w systemie informatycznym);
 - jeżeli wnioskodawca przetwarza dane wymienione w pkt 9 zgłoszenia, należy zastosować środki bezpieczeństwa przynajmniej na poziomie podwyższonym;
 - w przypadku, gdy przynajmniej jedno urządzenie systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych połączone jest z siecią publiczną, należy zastosować środki bezpieczeństwa na poziomie wysokim;
 - w pozostałych przypadkach wystarczające jest zastosowanie środków bezpieczeństwa na poziomie podstawowym.

Uzupełniamy adres email administratora danych (adres organizacji lub konkretnej osoby)

The screenshot shows the e-GIODO web interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: Rej.ABI, Wyszukiwanie, Wyszukiwanie +, Wypełnianie wniosku, Wysłanie/Sprawdzenie, and Twoja sprawa. Below the navigation bar is a table with columns labeled A through F and rows numbered 0 through 18. The cell containing the number 18 is highlighted in blue. The main content area displays a confirmation message: "Wypełnienie wniosku zostało pomyślnie zakończone". Below this message, there is a section titled "Dołączanie do wniosku informacji uzupełniających, w tym załączników". Under this section, there is a label "Adres poczty elektronicznej administratora danych:" followed by an input field containing the text "adres@email.pl". To the right of the input field is an information icon (i). Below the input field, there is a label "Załączone dokumenty:" followed by an empty text area. To the right of the text area is another information icon (i). Below the text area, there are three file selection buttons, each labeled "Wybierz plik" and "Nie wybrano pliku". Below these buttons is a button labeled "Dodaj następny załącznik". At the bottom of the form, there is a paragraph of text: "Jeśli nie dysponujesz kwalifikowanym certyfikatem lub profilem zaufanym ePUAP należy zaznaczyć opcję rezygnacji z doręczania pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej". Below this paragraph, there is a checkbox labeled "Oświadczam, iż rezygnuję z doręczania pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 39[1] paragraf 1d Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. 2013 poz. 267 z późn. zm.)" and an information icon (i). At the very bottom, there are two buttons: "WSTECZ" and "DALEJ".

Wybieramy sposób przesłania wniosku do GIODO i klikamy
ZAKOŃCZ
(najczęściej opcja 3, jednak w tym wypadku należy wydrukować
wniosek, opatrzyć pieczętą i wysłać do Biuro Generalnego Inspektora
Ochrony Danych Osobowych)

The screenshot shows the e-GIODO web application interface. At the top, there is a navigation bar with the following menu items: Rej.ABI, Wyszukiwanie, Wyszukiwanie +, Wypełnianie wniosku, Wysłanie/Sprawdzenie, and Twoja sprawa. Below the navigation bar is a table with columns labeled A through F and rows numbered 0 through 18. The main content area is titled "Przesyłanie wniosku do Biura GIODO" and contains the instruction "WYBIERZ JEDNĄ Z PONIŻSZYCH OPCJI:". There are four buttons with information icons (i) to their right:

- Podpisz wniosek certyfikatem kwalifikowanym i wyślij go do GIODO
- Podpisz wniosek profilem zaufanym ePUAP i wyślij go do GIODO
- Wyślij do GIODO wniosek bez podpisu elektronicznego
- Wyświetlenie zawartości wniosku

At the bottom of the form, there are three buttons: WSTECZ, Zapisz wniosek, and ZAKOŃCZ.

KONIEC