# SZYFROWANIE

14

1B

2

3

SZYFROWANIE FOLDERU / PLIKÓW ZA POMOCĄ WINDOWS 10

SZYFROWANIE FOLDERU 7-ZIP

SZYFROWANIE PLIKÓW: WORD, EXCEL, POWER POINT

SZYFROWANIE PLIKÓW PDF



#### Uwaga: Dana opcja nie jest dostępna na Windows Home

- 1. Na utworzony folder/plik kliknij prawym klawiszem myszki.
- 2. Wybierz opcję "Właściwości".





## 3. Następnie wybierz "Zaawansowane".

Właściwości: Now	vy dokument tekstowy.txt	×
Ogólne Zabezpiecz	zenia Szczegóły Poprzednie wersje	
	Nowy dokument tekstowy.txt	]
Typ pliku:	Dokument tekstowy (.txt)	
Otwierany za pomocą:	Notatnik Zmień	
Lokalizacja:	C:\Users\Arkan\Desktop\Nowy folder (5)	
Rozmiar:	0 B	
Rozmiar na dysku:	0 B	
Utworzony:	środa, 1 kwietnia 2020, 11:26:27	
Zmodyfikowany:	środa, 1 kwietnia 2020, 11:26:27	
Ostatnio używany:	Dzisiaj, 1 kwietnia 2020, 3 minuty temu	
Atrybuty:	Tylko do odczytu Ukryty Zaawansowane	
	OK Anuluj Zastosuj	



# 4. Zaznacz opcję "Szyfruj zawartość, aby zabezpieczyć dane".

5. Naciśnij przycisk "OK", aby zamknąć okno "Atrybuty zaawansowane".





# 6. Naciśnij przycisk "Zastosuj", a następnie wybierz pozycję "OK".

0 000		
	Nowy folder (2)	
Тур:	Folder plików	
Lokalizacja:		
Rozmiar:	1,28 MB (bajtów: 1 344 980)	
Rozmiar na dysku:	1.30 MB (bajtów: 1 372 160)	
Zawiera:	12 plików, 0 folderów	
Utworzony:	wtorek, 31 marca 2020, 09:35:51	
Atrybuty:	✓ Tylko do odczytu (dotyczy tylko plików w folderze)	
	Ukryty Zaawansowane	



7. Następnie zostaniemy poproszeni o wykonanie kopii zapasowej certyfikatu
i klucza szyfrowania. Wykonujemy kopię, wybierając odpowiednią opcję.
0. W niemu za kratu kratu zapastanie na zapastanie zapastalije domoci zapastali domoci zapastalije domoci zapastalije domoci z

8. W pierwszym kroku kreatora pozostawiamy wszystkie domyślne ustawienia.





9. W drugim kroku zaznaczamy opcję "Hasło" i wprowadzamy nasze hasło zabezpieczające i klikamy polecenie Dalej. Możemy wybrać również metodę szyfrowania - TripleDES-SHA1 lub AES256-SHA256.

10. W trzecim kroku kreatora wprowadzamy nazwę pliku kopii zapasowej i klikamy "Dalej", a następnie "Zakończ".

Nazwy grup lub u	żytkowników (zalecane)		
	zyotownikow (zaleconic)	Dodaj	
		Usuń	
✓ <u>H</u> asło:			
Potwierdź hasło:			

Centrum Wspierania Rodzin RODZINNA WARSZAWA



# SZYFROWANIE FOLDERU 7-ZIP

1. Jeśli nie posiadaasz programu 7-zip można go pobrać za darmo ze strony internetowej <u>https://www.7-zip.org</u>

- 2. Na utworzony folder z plikami, kliknij prawym klawiszem myszki.
- 3. Wybierz opcję "7-zip".





# 4. Wybierz "Format archiwum" np. zip.

	ing to to to the p					12		
Format archiwum		zip		~	Tryb aktualizacji:	Doc	daj i zamień pliki	
Stopień kompres	ji:	/z tar wim			Tryb ścieżek:	Wz	ględne ścieżki	
Metoda kompres	ji:	zip Deflate		~	Opcje			
Rozmiar s łownik:	а:	32 KB		~	Utwórz archiwu	m SFX		
Rozmiar s łowa:		32		~	Usuń pliki po sl	kompresow	aniu	
Rozmiar bloku cia	ągłego:			~	Szyfrowanie			
Liczba wątków:		4	~	/4	Wprowadź has ło:			
Użycie pamięci d	lla kompresji:			131 MB	Wprowadź ponow	nie hasło:		
Użycie pamięci d	lla dekompresji:			2 MB				
Rozmiar wolumin	ów (bajty):				Pokaž has lo			
Parametor				~	Metoda szyfrowan	ia:	ZipCrypto	~
r arameuy.								



- 5. Utwórz hasło.
- 6. Po wprowadzeniu hasła zatwierdź "OK".
- 7. Po zapisaniu utworzy się nowy plik z rozszerzeniem końcówką ".zip".
- 8. Tak stworzony plik możemy przesłać.

wprowadz nas ro:	
******	
Morowodź popownia bac k	
wprowadz ponownie naste	0.
*******	0.
*******	0.
Pokaż hasło	0.
Pokaż hasło	0.



# 1. Wybierz opcję "Plik".



2

Plik       Narzędzia główne       Wstawianie       Projektowanie       Układ       Odwołania       Korespondencja       Recenzja       Widok       Powiedz mi, co chcesz zrobić…                  Dodaj tekst*               AB               Wstaw przypis końcowy                 Wstaw indeks               Wstaw indeks               Wstaw indeks               Wstaw indeks               Aktualizuj spis             Spis             treści               Pokaż przypisy dolne               Cytaty i bibliografia
Dodaj tekst *       AB1       Wstaw przypis końcowy       AB2       Zarządzaj źródłani       Wstaw przypis dolny       Mstaw przypis dolny



- 2. Po rozwinięciu zakładki "Plik", wybierz "Informacje".
- 3. Natępnie wybierz "Chroń dokument".
- 4. Wybierz "Szyfruj przy użyciu hasła".





- 5. We wskazanym miejscu wpisz wymyślone przez Ciebie hasło i kliknij "OK".
- 6. System ponownie poprosi potwierdzenie hasła. Potwierdź i kliknij "OK".





# 7. Po prawidłowym wykonaniu poleceń dostaniesz informację zwrotną:



\* Analogicznie postępuj w innych programach pakietu Microsoft Office (np. Excel, Power Point).



# SZYFROWANIE PLIKÓW PDF

Aby zaszyfrować plik PDF możesz skorzystać z instrukcji nr 1 SZYFROWANIE FOLDERU.

#### Opcja nr 1:

Kiedy utworzysz plik PDF, pomniejszysz jego rozmiar (skompresujesz) w folderze, który chcesz zaszyfrować i postępujesz zgodnie z instrukcją z użyciem 7-zip.

## Opcja nr 2:

Za pomocą Microsoft Office.

(wymagany Word 2016 lub nowszy)

Żeby otworzyć plik PDF przez aplikację Word:

- Kliknij prawym klawiszem myszy na wskazany plik:
- Wybierz opcję "Otwórz za pomocą"
- Wybierz "Word"

	Otwórz 7-Zip CRC SHA	>
	% Połącz obsługiwane pliki w programie Acrobat	
	Kanuj wybrane obszary na obecność wirusów W Udostępnij	
🔚 Adobe Acrobat	Otwórz za pomocą	>
<ul> <li>Adobe Illustrator CS6</li> <li>Google Chrome</li> <li>Microsoft Edge</li> <li>Opera Internet Browser</li> <li>Word 2016</li> </ul>	Udziel dostępu do Udziel dostępu do Udziel dostępu do Dodaj do archiwum Dodaj do Skompresuj i wyślij e-mailem Skompresuj do i wyślij e-mailem	>
Wybierz inną aplikację	Wyślij do Wytnij Kopiuj	>
	Utwórz skrót Usuń	



W wersji Word 2013 oraz nowszej, pakiet Microsoft Office umożliwia zabezpieczenie eksportowanego pliku PDF hasłem. Hasło to wymagane jest każdorazowo przy próbie odczytania treści. (Jeżeli plik PDF nie załadował się poprawnie, wygodniejszym rozwiązaniem będzie wersja szyfrowania folderu).



- 1. Mając otwarty dokument w Word, który chcesz chronić, wybierz opcje:
- "Plik" następnie "Zapisz jako", na liście rozwijanych formatów wybierz PDF.



Centrum Wspierania Rodzin

DZINNA WARSZAWA

2. Wybierz "Opcje"



 Zaznacz ostatnią opcję "Szyfruj dokument przy użyciu hasła" i zatwierdź "OK".

Wybranie przycisku "Zapisz" spowoduje wywołanie okna wprowadzania hasła. Hasło powinno zawierać od min. 6 do max. 32 znaków.

Taki plik został zabezpieczony i jest gotowy do przesłania. Każdorazowa próba otwarcia tak zapisanego pliku PDF wymaga ponownego podania hasła.

	Autorzy: katarzyna_grzen		Tagi	Dodaj tag
	Optymalizuj: () Standardowo (publikowanie w trybie online i drukowanie) () Minimalny rozmiar (publikowanie w trybie online)			Opcje Otwórz plik po opublikowaniu
∧ Ukryj fol	ldery			Narzędzia 🔻 Zapisz Anuluj
Onein		2	~	
Upcje		r	^	
Zakres stron <u>W</u> szystk <u>Bieżąca</u> Zaznacz Strony	strona enie Od: 1 0 Do: 1 0			
Co opublikov O Doku <u>m</u> e	wać ent			
Adiusta	cja p <u>o</u> kazana w dokumencie			
Dołącz inform Utwórz : Nagłu Zakła Włąściw Iagi stru	nacje niedrukowalne zakladki przy użyciu: ówki adki programu Word vości dokumentu uktury dokumentu dla ułatwień dostępu			
Opcie format	The PDF			
Zgodny	ze standardem ISO 19005-1 (PDF/A)	a cadaid an	rianak	
Szyfrui (	aw texst jako mapy bitowe, goy nie można dokument przy użyciu hasła	osadzić G	conek	
	ОК	An	uluj	

